

RESOLUCION N° **1751** /2023

MAT.: MODIFICA RESOLUCION QUE INDICA.

RECOLETA, **07 JUN. 2023**

VISTOS:

1. Ing. N° 39785, de fecha 01 de junio del 2023.
2. Resolución N° 1306, de fecha 03 de mayo del 2023, que autoriza la ocupación del BNUP con mesas, sillas y quitasoles frente a la propiedad ubicada en Ernesto Pinto Lagarrigue N° 125.
3. Informe del Inspector, de fecha 22 de mayo del 2023, emitido por el Departamento de Regularización de Contribuyentes.
4. Decreto Alcaldicio N° 1876 del 10 de agosto del 2022 que nombra como titular en el cargo de Director de Administración y Finanzas a Don Gonzalo Lizana Cofré, a contar del 01 de agosto del 2022.
5. Decreto Exento N° 810 del 08 de mayo del 2023 que delega facultades en el Director de Administración y Finanzas y fija orden de Subrogancia.
6. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 del inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

RESUELVO:

1. **MODÍFICASE** Resolución N° 1306, de fecha 03 de mayo del 2023, que autoriza la ocupación del BNUP con mesas, sillas y quitasoles frente a la propiedad ubicada en Ernesto Pinto Lagarrigue N° 125, a nombre de **BARRA FINA SUSHI SpA.**, Rut **77.458.786-1**, en el siguiente sentido:

DONDE DICE:

1. **AUTORIZÁSE** la ocupación del Bien Nacional de Uso Público, a la sociedad **BARRA FINA SUSHI SpA.**, Rut. **77.458.786-1**, a contar del 1° semestre del año 2023, frente a la propiedad ubicada en **ERNESTO PINTO LAGARRIGUE N° 125**, con cinco (5) mesas, trece (13) sillas, dos (2) quitasoles en una superficie total aprobada de 7,6 M2.

DEBE DECIR:

1. **AUTORIZÁSE** la ocupación del Bien Nacional de Uso Público, a la sociedad **BARRA FINA SUSHI SpA.**, Rut. **77.458.786-1**, a contar del 2° semestre del año 2023, frente a la propiedad ubicada en **ERNESTO PINTO LAGARRIGUE N° 125**, con cinco (5) mesas, trece (13) sillas, dos (2) quitasoles en una superficie total aprobada de 7,6 M2.
1. El Departamento de Cobros y Enrolamientos será la encargada de realizar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase una copia a la Secretaria Municipal, Departamento de Patentes, Dirección de Seguridad Pública e Inspección General, Departamento de Cobros y Enrolamientos, Departamento de Regularización y copia al interesado, una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



Luisa Espinoza San Martín
LUISA ESPINOZA SAN MARTIN
SECRETARIA MUNICIPAL



Gonzalo Lizana Cofre
GONZALO LIZANA COFRE
DIRECTOR
ADMINISTRACION Y FINANZAS

LGG/DVM/esa
LGG/DVM/esa
01/06/2023

2085780

OH